

โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศสำหรับการศึกษาค้นคว้าและวิจัย (CMRU Library Training)

หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 ได้มีการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีเป้าหมายหลักในการเปลี่ยนแปลงเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และสนับสนุนการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Learning) โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับโอกาสในการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ให้ทุกภาคส่วนของสังคมมีหน้าที่ร่วมกันรับผิดชอบการจัดการศึกษาตลอดชีวิต และให้การเรียนรู้ตลอดชีวิตเป็นการจัดการศึกษาเพื่อชีวิตและสังคม ตอบสนองความต้องการและสอดคล้องกับสภาพของกลุ่มเป้าหมาย

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีพันธกิจในการส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ใช้บริการมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถเข้าถึงสารสนเทศได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว รวมทั้งสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งการใช้ทรัพยากรสารสนเทศจะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดนั้น ผู้ใช้บริการจำเป็นต้องมีความรู้และความสามารถในการสืบค้นสารสนเทศ ดังนั้น การสร้างทักษะการรู้สารสนเทศให้กับผู้ใช้บริการจึงเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ใช้รู้จักทรัพยากรสารสนเทศ บริการ เครื่องมือค้นหาสารสนเทศ ตลอดจนวิธีการใช้เครื่องมือค้นหา จนผู้ใช้บริการสามารถใช้เครื่องมือในการค้นหาทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุพันธกิจของสำนักหอสมุดในการส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ใช้บริการมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต สำนักหอสมุด จึงได้เสนอโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศสำหรับการศึกษาค้นคว้าและวิจัย (CMRU Library Training) แก่ผู้ใช้บริการ โดยจำแนกหลักสูตรในการอบรมเป็น 6 หลักสูตร ตั้งแต่หลักสูตรการสืบค้นสารสนเทศขั้นพื้นฐานไปจนถึงหลักสูตรการสืบค้นสารสนเทศเชิงลึก เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการในการเลือกหลักสูตรที่ตรงกับความต้องการของตนเองเพื่อฝึกทักษะการรู้สารสนเทศ ซึ่งเป็นการเรียนรู้ที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในศตวรรษที่ 21

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีความรู้และทักษะการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศและฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักหอสมุด

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวอรรฉา ไสคำ

งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 5,000 บาท

ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักหอสมุดได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศสำหรับการศึกษาค้นคว้าและวิจัย จำนวน 6 เรื่อง
2. ผู้ใช้บริการมีความรู้และทักษะการสืบค้นสารสนเทศ
3. ผู้ใช้บริการเข้าใช้ทรัพยากรสารสนเทศและบริการต่าง ๆ ของสำนักหอสมุด
4. ผู้ใช้บริการมีทักษะการรู้สารสนเทศซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญสำหรับการศึกษาในทุกระดับและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สรุปผลการดำเนินโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศสำหรับการศึกษาค้นคว้าและวิจัย (CMRU Library Training)

1. ผลการดำเนินโครงการฯ

1.1 สรุปข้อมูลทั่วไป

โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศสำหรับการศึกษาค้นคว้าและวิจัย (CMRU Library Training) ประจำปีงบประมาณ 2565 ได้ดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 – สิงหาคม 2565 โดยเป็นการอบรมทั้งในห้องเรียนและรูปแบบออนไลน์

ผลการดำเนินโครงการฯ พบว่า มีผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวนทั้งสิ้น 1,526 คน จำแนกตามสังกัด/คณะต่าง ๆ ตามตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ

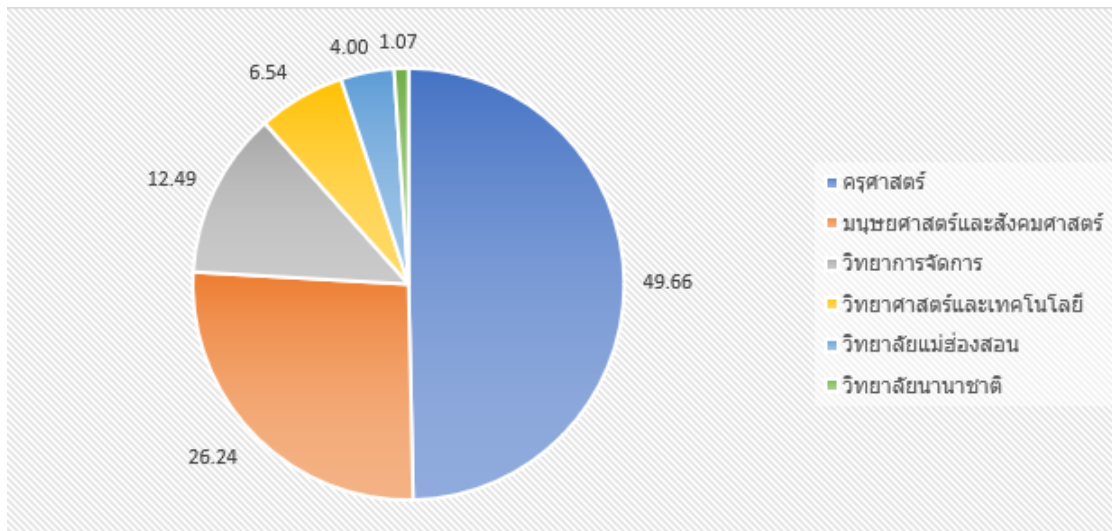
สังกัด/คณะ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครุศาสตร์	657	43.05
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	335	21.95
วิทยาการจัดการ	283	18.55
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	166	10.88
วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	64	4.19
วิทยาลัยนานาชาติ	21	1.38
รวม	1,526	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่า มีผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวนทั้งสิ้น 1,526 คน โดยมาจากคณะครุศาสตร์มากที่สุด จำนวน 657 คน คิดเป็นร้อยละ 43.05 รองลงมาได้แก่ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 335 คน คิดเป็นร้อยละ 21.95 คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 283 คน คิดเป็นร้อยละ 18.55 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 166 คน คิดเป็นร้อยละ 10.88 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน จำนวน 64 คน คิดเป็นร้อยละ 4.19 และวิทยาลัยนานาชาติ จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 1.38

1.2. ผลการประเมินความพึงพอใจจากการเข้าร่วมโครงการฯ

ผลการประเมินความพึงพอใจจากการเข้าร่วมโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารสนเทศสำหรับการศึกษาค้นคว้าและวิจัย (CMRU Library Training) ประจำปีงบประมาณ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

แผนภูมิที่ 1 แสดงจำนวนผู้ตอบแบบประเมิน



จากจำนวนผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ทั้งสิ้น 1,526 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด 1,025 คน คิดเป็นร้อยละ 67.17 ของจำนวนผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด จำแนกเป็นนักศึกษาจากคณะครุศาสตร์ จำนวน 509 คน คิดเป็นร้อยละ 49.66 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 269 คน คิดเป็นร้อยละ 26.24 คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 128 คน คิดเป็นร้อยละ 12.49 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 67 คน คิดเป็นร้อยละ 6.54 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน จำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 4.00 และ วิทยาลัยนานาชาติ จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 1.07

การประเมินผลความพึงพอใจกำหนดให้มีการประเมินด้านต่าง ๆ และได้กำหนดระดับของผลการประเมินออกเป็น 5 ระดับ ตามค่าเฉลี่ยของผลการประเมินที่ได้ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ผลการประเมิน
4.50-5.00	มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
3.50-4.49	มีความพึงพอใจในระดับมา
2.50-3.49	มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
1.50-2.49	มีความพึงพอใจในระดับน้อย
1.00-1.49	มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

ตารางที่ 2 แสดงรายการประเมินความพึงพอใจ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ผลการประเมิน
1. วิทยากร	4.31	มาก
1.1 มีความรอบรู้ในเรื่องที่บรรยาย	4.34	มาก
1.2 ถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ร่วมอบรมได้อย่างชัดเจน	4.31	มาก
1.3 มีการจัดลำดับความสำคัญของเนื้อหา	4.30	มาก
1.4 ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย	4.30	มาก
2. วิธีการจัดอบรม	4.31	มาก
2.1 ความเหมาะสมของวิธีการจัดอบรมตามสถานการณ์	4.35	มาก
2.2 ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดอบรม	4.30	มาก
2.3 บรรยากาศในการจัดอบรม	4.28	มาก
3. อุปกรณ์และสื่อที่ใช้ในการอบรม	4.30	มาก
3.1 อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมมีความเหมาะสม	4.28	มาก
3.2 อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เข้าร่วมอบรม	4.29	มาก
3.3 สื่อประกอบการอบรมมีความน่าสนใจ	4.29	มาก
3.4 มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมได้อย่างทั่วถึง	4.21	มาก
4. ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม	4.33	มาก
4.1 ความรู้ที่ได้รับตรงกับหัวข้อเรื่องที่อบรม	4.34	มาก
4.2 มีความเข้าใจในเรื่องที่อบรม	4.28	มาก
4.3 ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ในประโยชน์ได้จริง	4.38	มาก
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	4.31	มาก

จากตารางที่ 2 พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจจากการเข้าร่วมโครงการฯ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.31 อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจด้านความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม มากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย 4.33 รองลงมาได้แก่ ด้านวิทยากรและด้านวิธีการจัดอบรม มีค่าเฉลี่ย 4.31 และด้านอุปกรณ์และสื่อที่ใช้ในการอบรม มีค่าเฉลี่ย 4.30

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

เป็นข้อเสนอแนะที่ได้จากผู้เข้าร่วมการอบรม ซึ่งจำแนกเป็นข้อเสนอแนะเชิงบวกและเชิงลบในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ตารางที่ 3 แสดงข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อเสนอแนะเชิงบวก (จำนวน)	ข้อเสนอแนะเชิงลบ (จำนวน)
ด้านความรู้ที่ได้รับ	
เนื้อหา มีประโยชน์มาก สามารถนำไปใช้ได้จริง (5)	
ด้านรูปแบบการอบรม	
การอบรมสนุกมาก (3)	ต้องการให้มีกิจกรรมเสริมเพื่อกระตุ้นความสนใจ (1)
ด้านสถานที่	
-	เครื่องปรับอากาศไม่สามารถใช้งานได้ ส่งผลให้อากาศค่อนข้างร้อน (1)
ด้านสื่อที่ใช้ประกอบการอบรม	
-	ควรมีสไลด์นำเสนอให้มากขึ้น (1)
-	ต้องการเอกสารประกอบการอบรม (1)
-	เนื้อหาในเอกสารมีจำนวนหลายหน้าเกินไป ควรย่อให้กระชับ อ่านแล้วเข้าใจง่ายมากกว่านี้ (1)
ด้านระยะเวลาในการอบรม	
-	ระยะเวลานานเกินไป (2)
ด้านวิทยากร	
วิทยากรทุกท่านบรรยายละเอียดและเข้าใจง่าย (3)	อยากให้สอนช้ากว่านี้ พูดเร็วเกินไป พูดจาให้ชัดเจนมากขึ้น เพราะตามไม่ทันตั้งหลายขั้นตอน (3)
ผู้ดำเนินรายการกับคณะวิทยากรบรรยายดีมาก (3)	
ด้านอุปกรณ์/เครื่องช่วย	
-	ขออินเทอร์เน็ตเร็วกว่านี้ (1)
-	ต้องการให้เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่ค้าง (1)
ด้านอื่น ๆ	
เป็นการอบรมที่ดี ควรจัดต่อไป (26)	ต้องการให้เพิ่มหน่วยกิต (1)
อยากจะให้จัดกิจกรรมแบบนี้อีก (6)	
เรียบง่ายดี อบรมสนุก ไม่ยุ่งยาก (1)	
ขอบคุณสำหรับการอบรมให้ความรู้ (1)	

1.3. ผลสัมฤทธิ์ของการอบรม

จากการดำเนินโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศสำหรับการศึกษาค้นคว้าและวิจัย (CMRU Library Training) ประจำปีงบประมาณ 2565 มีรายละเอียดผลสัมฤทธิ์ของการอบรมดังนี้

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำแนกตามการสัมฤทธิ์ผล

การสัมฤทธิ์ผล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
สัมฤทธิ์ผล	963	93.95
ไม่สัมฤทธิ์ผล	62	6.05
รวม	1,025	100.00

จากตารางที่ 4 พบว่า มีผู้ที่ทำแบบทดสอบก่อนการอบรม (Pretest) และแบบทดสอบหลังการอบรม (Posttest) จำนวน 1,025 คน มีผู้ที่สัมฤทธิ์ผลทางการเรียนรู้ จำนวน 963 คน คิดเป็นร้อยละ 93.95 และมีผู้ที่ไม่สัมฤทธิ์ผลทางการเรียนรู้ จำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 6.05

2. สรุปผลการดำเนินโครงการฯ ตามตัวชี้วัด

โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศสำหรับการศึกษา ค้นคว้า และวิจัย (CMRU Library Training) ได้ดำเนินงานแล้วเสร็จ ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2565 และมีการดำเนินงานตามตัวชี้วัด 3 ด้าน ได้แก่ ด้านปริมาณ ด้านคุณภาพ และด้านเวลา โดยมีตัวชี้วัดทั้งหมดจำนวน 4 ตัวชี้วัด และพบว่าบรรลุผลทั้งหมด

รายละเอียดดังตารางที่ 9

ตารางที่ 5 ผลการดำเนินโครงการฯ ตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด (Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (Target)								การบรรลุผล	
		ไตรมาส 1	ผล	ไตรมาส 2	ผล	ไตรมาส 3	ผล	ไตรมาส 4	ผล	บรรลุ	ไม่บรรลุ
เชิงปริมาณ											
1. จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม	คน	150	300	100	200	0	0	1,000	1,026	✓	
เชิงคุณภาพ											
1. ความพึงพอใจของผู้อบรมอยู่ในระดับดี	ค่าเฉลี่ย	0	0	0	0	0	0	≥4.00	4.31	✓	
2. ผลสัมฤทธิ์ของการอบรม	ร้อยละ	0	0	0	0	0	0	80.00	93.95	✓	
เชิงเวลา											
1. โครงการ / กิจกรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	0	0	0	0	0	0	100	100	✓	

3. ปัญหาจากการดำเนินโครงการฯ

ลำดับ	ปัญหา	แนวทางการแก้ไข
1	นักศึกษา Login ระบบลงทะเบียนกิจกรรมไม่ได้ เนื่องจากลิ้มรสผ่านหรือยังไม่มีการลงทะเบียนขอใช้ WIFI กับมหาวิทยาลัย	- แนะนำให้ติดต่อสำนักดิจิทัลฯ เพื่อรีเซ็ตรหัสผ่าน - แอดมินส่ง Link การลงทะเบียนขอใช้ WIFI ของมหาวิทยาลัยให้ไป Register
2	นักศึกษามี Login WiFi แต่ไม่สามารถเข้าสู่ระบบลงทะเบียนกิจกรรมได้	ระบบลงทะเบียนกิจกรรมใช้ข้อมูลของระบบ SSL-VPN ที่ซิงค์กับระบบ WIFI ของมหาวิทยาลัย หากไม่สามารถใช้งานได้มีข้อปฏิบัติดังนี้ - ให้มิงคล ซิงค์ข้อมูลของระบบ WIFI ของมหาวิทยาลัยกับระบบ SSL-VPN ทุกครั้งก่อนการเปิดให้ลงทะเบียนกิจกรรม - ให้มิงคล เช็กสถานะของนักศึกษาจากระบบบริหารการศึกษา จากนั้นทำการแอด User ตรงเข้าสู่ระบบ SSL-VPN
3	นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนมา แต่เข้าอบรม	สร้างตารางการเช็ค 3 เวลา ซึ่งวิธีการนี้สามารถรวมจำนวนผู้เข้าอบรมได้ในทุกช่วงการเช็ค อีกทั้งยังสามารถเช็คผู้ที่หลุดจากระบบ Zoom เพื่อที่จะกดรับเข้าห้องอบรมได้
4	ผู้เข้าอบรมหลุดจากระบบ Zoom	แจ้งผู้เข้าอบรมให้แคปภาพหน้าจอขณะอบรมเก็บไว้ เพื่อแจ้งกับแอดมินเพจในกรณีที่หลุดจากระบบ Zoom เพื่อให้ Host หรือ Co-host รับผู้อบรมเข้าห้อง
5	นักศึกษาบางคนไม่ได้รับ Link การอบรมที่ส่งให้ไปในอีเมล	แนะนำให้ตรวจสอบใน Junkmail หรือ หากไม่ได้รับ Link จริง ๆ

ลำดับ	ปัญหา	แนวทางการแก้ไข
		นักศึกษาจะทักมาในเพจ แอดมินจึงส่ง Link ให้
6	นักศึกษาหลายคนเกิด Error ในขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม Sonic Wall มาก่อนการอบรม	ให้มิ่งคลและสุรดาช่วยดูปัญหา แล้วแก้เป็นกรณี เช่น - ให้ทำการลบเวอร์ชันเก่าออกจากเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนการติดตั้ง - ให้ทำการรีบูตเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนการติดตั้ง - หากไม่สามารถติดตั้งได้จริง จะทำการรีโมทไปติดตั้งให้
7	ทำบันทึกแจ้งอาจารย์ผิดพลาด ว่า สามารถแจ้งรายชื่อนักศึกษาที่ต้องการให้เข้าร่วมกิจกรรมได้โดยไม่ต้องลงทะเบียนเอง	- ควรเป็นข้อความว่า หากสนใจให้นักศึกษาตามอ่านรายละเอียดได้ที่... แทน - แก้ปัญหาโดยการเขียนโค้ดเพิ่ม โดยให้เราสามารถเพิ่ม User ลงในระบบได้
8	มีอาจารย์ต้องการขอให้ให้นักศึกษาในหมู่เรียนของตนเอง อบรม ภายใน 1 วัน ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการทำกิจกรรมตามตารางระยะเวลาที่ห้องสมุดกำหนด	แจ้งอาจารย์ในเรื่องเงื่อนไขของการร่วมกิจกรรม หากต้องการให้อบรมเฉพาะนักศึกษาหมู่เรียนของตนเอง ขอให้ทำบันทึกแจ้งเข้ามา
9	ขึ้นสถานะใน Classroom ว่าเกินกำหนดส่งหรือขึ้นว่าฉบับร่าง แต่ในฟอร์มนักศึกษาทำมาตามระยะเวลา	อาจเกิดจาก Classroom ผิดพลาด กรรมการจึงแก้ปัญหาโดยการตรวจสอบระยะเวลาในการส่งงานจากแบบฟอร์ม
10	นักศึกษาไม่เปลี่ยนชื่ออีเมลให้เป็นรหัสนักศึกษา จึงทำให้ยากต่อการตรวจสอบรายชื่อ	เบื้องต้นคือแจ้งให้นักศึกษาเปลี่ยนชื่อเป็นรหัสนักศึกษา แต่บางคนไม่ได้เปลี่ยนให้ กรรมการจึงแก้ปัญหาด้วยการตรวจสอบจากแบบฟอร์ม เนื่องจากจะมีรหัสศึกษาอยู่ กรรมการบางคนใช้วิธีการจำเอง เนื่องจากมีจำนวนน้อย
11	การติดต่อหน่วยงานอื่น เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม, สถานที่ที่ติดป้ายประชาสัมพันธ์	จัดตารางรวบรวมรายชื่อหน่วยงานที่ติดต่อประสานงานไว้ ปีถัดไปให้ทดลองติดต่อประสานไป 2 รอบ เพื่อให้ช่วยประชาสัมพันธ์กิจกรรม ส่วนเรื่องสถานที่ติดป้ายประชาสัมพันธ์ ปีหน้าให้ทดลองนำป้ายประชาสัมพันธ์ไปติดที่ร้านอเมซอนหรือ 7-11
12	เนื่องจากปีนี้เป็นความผิดพลาดของเลขาฯ ที่กำหนดวันที่ให้ทำ Pretest กับการโพสต์เนื้อหา อยู่ในระยะเวลาช่วงเดียวกัน ซึ่งทำให้นักศึกษาบางคนสามารถดูเนื้อหา ก่อนการทำ Pretest	ปีถัดไปตรวจสอบให้กำหนดวันที่ทำ Pretest กับการโพสต์เนื้อหา แยกจากกัน คือ ประกาศการทำ Pretest ก่อน แล้วจึงตามด้วยประกาศให้ศึกษาเนื้อหา
13	หลักสูตร Online Library Orientation มีผู้ลงทะเบียนมาช้ากว่าที่นึกไว้	ปีถัดไป อาจขยายวันรับสมัครให้นานขึ้น เช่น เปิดรับลงทะเบียน 5 วัน เป็นต้น
14	นักศึกษาบางคนส่งแบบฝึกหัดช้า แต่ส่ง Posttest กับแบบประเมินมาแล้ว	หากยึดตามเงื่อนไขคือไม่ผ่านเงื่อนไข แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของกรรมการในห้องในการติดต่อ พูดคุย หรืออาจอนุโลมให้เป็นบางกรณี

