



แบบติดตามผลการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
สำนักทะเบียนและประมวลผล

สทศ. น-01

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

รายละเอียดการติดตามผล

ข้อมูลทั่วไป

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว... พิชฌาย์ฉรรณ์... ธรรมชัย... ตำแหน่ง... นักวิชาการศึกษา.....
ชื่อเนื้อหา/หัวข้อเรื่อง... กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ.....
(PDPA for Government Officer).....
หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน... สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA).....
สถานที่... ระบบการเรียนออนไลน์.....
วันที่... 25... เดือน... กรกฎาคม... พ.ศ. 2565... ถึง... วันที่... 26... เดือน... กรกฎาคม... พ.ศ. 2565.....
บัดนี้ ได้ครบระยะเวลาในการติดตามผลดังกล่าว ดังนั้นจึงขอรายงานผลตามรายละเอียดด้านล่าง
นี้ เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

การติดตามผลการอบรม

ความรู้ ทักษะ หรือสิ่งที่ได้รับจากการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
.....
- นวัตกรรมต่าง ๆ ของผู้เกี่ยวข้องของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่.....
.....ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller), ผู้ประมวลผลข้อมูล (Data Processor) และ.....
.....เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject).....
.....
- กฎหมายการเก็บรวบรวม, ใช้งาน และเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคล และฐานกฎหมายที่แนะนำ
.....สำหรับภาครัฐ.....
.....
- กฎหมายภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะและความจำเป็นในการใช้อำนาจรัฐ
ผลการนำไปใช้/พัฒนาปรับปรุงงานที่ได้รับผิดชอบ หรือสิ่งที่ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย
1. หลังจากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ได้นำความรู้มาใช้ในการปรับปรุงการทำงานในเรื่องใด
.....
- นำมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานที่ปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล.....
.....
2. ได้นำความรู้มาเผยแพร่/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้กับบุคลากรในรูปแบบใด
.....
.....เผยแพร่ผ่านเพจ Facebook สทศ.....
.....
วันที่ในการเผยแพร่/แลกเปลี่ยน 3... กันยายน 2565..... (แนบหลักฐาน)
หลังจากอบรม/สัมมนา/เข้าร่วมกิจกรรมท่านคิดว่ามีความรู้ความเข้าใจในระดับใด จาก 1 - 5..... 4.....

จึงเรียนมาโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นางสาวพิชฌาย์ฉรรณ์... ธรรมชัย...)

วันที่... 23... ก.ย. 2565 /

ความเห็น... เมื่อพบปะไปต่อที่...

และสอดคล้องกับ...

(...) รองผู้อำนวยการ

แบบประเมินผลและติดตาม
การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

1. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วม อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ไปปรับใช้หรือพัฒนาการปฏิบัติงาน

- ได้นำความรู้ที่ได้รับไปสู่การปฏิบัติงาน/นำไปใช้ประโยชน์
 ยังมิได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ เพราะ

2. หลังจากท่านได้รับความรู้/ทักษะจากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ช่วยให้ท่านปฏิบัติงานได้ดีหรือไม่

- สามารถปฏิบัติงานได้ดีขึ้น
 ยังปฏิบัติงานไม่ดีขึ้น เพราะ

3. นอกจากท่านได้นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาใช้โดยการ

- 3.1 เผยแพร่ความรู้จากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ต่อคนอื่นในหน่วยงานและองค์กร ใช่ ไม่ใช่
3.2 ให้ความช่วยเหลือ แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่ได้อบรมมา ใช่ ไม่ใช่
3.3 พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาหน่วยงาน ใช่ ไม่ใช่

4. ท่านนำความรู้ไปขยายผลต่อในด้านใด

- ประยุกต์เป็นองค์ความรู้ใหม่ ให้บริการ/คำปรึกษา
 เป็นวิทยากรถ่ายทอด/เผยแพร่ ใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง
 ใช้ในชีวิตประจำวัน อื่น ๆ โปรดระบุ

5. ความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจและประโยชน์ของการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหลังการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์จริง		✓			
2. ได้รับความรู้ที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน		✓			
3. สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปถ่ายทอดขยายผลต่อบุคคลอื่น ๆ ในหน่วยงานได้		✓			

6. หลังจากอบรม/สัมมนา/เข้าร่วมกิจกรรมท่านคิดว่านำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้งานร้อยละเท่าไร จาก 1-10085.....

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพิชฌาย์รรณี ธรรมชัย

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ
(PDPA for Government Officer)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 : 45 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2565



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

Digital Government Development Agency (Public

Organization) (DGA)

Date: 2022-07-28T15:40:16.782+07:00



27557eda