

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕
วันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๒ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ

ผู้มาประชุม

| | | | | |
|----|----------------|--------------|---|--------------------------------|
| ๑. | รศ.ดร.กัลทิมา | พิชัย | รองอธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. | รศ.ดร.สมศักดิ์ | ภูวิภาดาวรรณ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๓. | รศ.ประทีป | จันทร์คง | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๔. | ผศ.เกษรา | ปัญญา | ผู้อำนวยการสำนักทะเบียน และประมวลผล | กรรมการ และเลขานุการ |
| ๕. | นางเสาร์คำ | เมืองแก้ว | รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียน และประมวลผล | กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. | ผศ.ดารารัตน์ | ไชยาโส | รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียน และประมวลผล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้มาประชุมผ่านระบบ VDO – Conference โดยใช้โปรแกรม Zoom

| | | | | |
|----|-----------------|--------------|---------------|---------|
| ๑. | อาจารย์ ดร.ฉัฐิ | ฉัฐิจำเริญพร | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๒. | ผศ.ดร.ภูสิต | ปุ๊กมณี | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |

ผู้ไม่มาประชุม

| | | | | |
|----|----------------------|-----------------|---|-----------|
| ๑. | อาจารย์ ดร.จิตราภรณ์ | ธาราพิทักษ์วงศ์ | รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียน และประมวลผล | ติตราชการ |
|----|----------------------|-----------------|---|-----------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

| | | | |
|----|---------------|--------------|------------------------------------|
| ๑. | นางพัชรินทร์ | เค็ดเวิร์ด | รักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ |
| ๒. | นางสาวยุพิน | ธียนันต์ | นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ |
| ๓. | นายยงยุทธ | แสนใจพรหม | นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ |
| ๔. | นางมัทธา | ปิ่นทะนา | ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม |
| ๕. | นางสาวรักษิณา | วงศ์ชัยพันธ์ | ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม |
| ๖. | นางสาวนิตยา | พุทธิ | ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม |
| ๗. | นางจิราพร | ปิติจะ | ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม |

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ สรุปแผนการรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และข้อมูลการรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

๒. มอบสำนักทะเบียนและประมวลผลนำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ แผนกลยุทธ์สำนักทะเบียนและประมวลผล ระยะ ๖ ปี (พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๗๐)

ด้วย สำนักทะเบียนและประมวลผลได้ดำเนินการกิจกรรมทบทวนจัดทำแผนกลยุทธ์ สำนักทะเบียนและประมวลผล ระยะ ๖ ปี (พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๗๐) โดยเป็นการปรับปรุงแผนกลยุทธ์ สำนักทะเบียนและประมวลผล ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๔ ที่ครบระยะเวลาแล้ว เพื่อปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ ๖ ปี (พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๗๐) และเพื่อให้การบริหารสำนักทะเบียนและประมวลผลมีความต่อเนื่อง จึงทบทวนวิสัยทัศน์ นโยบาย แนวทางการบริหารสำนักทะเบียนและประมวลผล ให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารสำนักทะเบียนและประมวลผลของผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน การประกันคุณภาพภายในของหน่วยงานสนับสนุน องค์กรประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาแผน จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ๔.๑

ที่ประชุมให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ส่วนที่ ๒ การประเมินสภาพการณ์ปัจจุบัน สำนักทะเบียนและประมวลผล ควรทบทวนการกำหนดทิศทางในแผนที่ยุทธศาสตร์ ให้ชัดเจน และสอดคล้องกับความหมายของมติทั้งสี่ด้าน

๒. ส่วนที่ ๓ สาระสำคัญของแผนกลยุทธ์ สำนักทะเบียนและประมวลผล การกำหนด วัตถุประสงค์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ควรเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ ๓ ด้าน คือ ด้านการพัฒนาระบบ การรับนักศึกษา ด้านการประเมินและติดตาม และด้านการสำเร็จการศึกษา เพื่อให้สัมพันธ์กับพันธกิจของ สำนัก และการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ วัตถุประสงค์ ควรต้องมีความสัมพันธ์กัน

๓. ส่วนที่ ๔ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน ตามแผนกลยุทธ์ สำนักทะเบียนและประมวลผล

๑) การกำหนดตัวชี้วัดเป้าประสงค์ ของโครงการ/กิจกรรม ควรให้มีความสอดคล้อง หรือสัมพันธ์กับชื่อโครงการ/กิจกรรม หรือกำหนดเป็นผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม มากกว่าจำนวนครั้ง เช่น โครงการพัฒนา/ปรับปรุงระบบ ควรกำหนดตัวชี้วัดที่เป็นจำนวนระบบที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงให้ดีขึ้น

๒) ในการกำหนดตัวชี้วัดในด้านการอบรม ควรกำหนดตัวชี้วัดเป็นการวัดระดับ ความรู้ความเข้าใจ หรือการนำไปใช้ประโยชน์ของกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๓.๕๑

๓) ในการกำหนดตัวชี้วัดควรกำหนดให้มีความชัดเจน ถูกต้องตามเป้าประสงค์ ซึ่งจะมีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการและจัดตั้งงบประมาณ ทั้งนี้ การกำหนดโครงการ/กิจกรรม ที่เป็น แผนงานหลักสามารถตอบวัตถุประสงค์ได้หลายวัตถุประสงค์ ซึ่งโครงการ/กิจกรรมที่มีงบประมาณ จำเป็นต้อง กำหนดให้มีความสอดคล้องกันระหว่างแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ แผนงบประมาณ แผนงานหลัก แผนงานย่อย ในยุทธศาสตร์นั้น ๆ และต้องสัมพันธ์สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าประสงค์ของแผนงาน

๔) ปรับชื่อหัวข้อตาราง เดิม “ตัวชี้วัดเป้าประสงค์” เป็น “ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ แผนยุทธศาสตร์” และไม่ควรระบุตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรมเป็นจำนวนครั้ง เพื่อไม่ให้สับสนกับ แผนปฏิบัติการ

๕) ปรับช่องตารางกลยุทธ์ มาเป็นช่องแรกตามด้วยช่องโครงการ/กิจกรรม

๔. การกำหนดแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักทะเบียนและประมวลผล ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ไม่ควรทับซ้อนหรือคาบเกี่ยวกับสำนักดิจิทัล เพื่อการศึกษา จึงควรนำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน เกี่ยวกับ แผนพัฒนาสารสนเทศที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ของหน่วยงานและของมหาวิทยาลัยมาวิเคราะห์ การดำเนินการที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ของสำนัก และยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยให้มีความชัดเจน

๕. ควรปรับเครื่องมือการวิเคราะห์สภาพการณ์ จากเดิมการวิเคราะห์แบบ SWOT Analysis เป็น การใช้เครื่องมือวิเคราะห์แบบ TOWS Matrix เพื่อต่อยอดการสร้างกลยุทธ์ใหม่จาก สภาพแวดล้อมและสถานการณ์ปัจจุบัน ด้วยการนำ อุปสรรค-โอกาส-จุดอ่อน-จุดแข็ง ซึ่งการจับคู่ปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกขององค์กร เพื่อลดอุปสรรค- จุดอ่อน เพิ่มความท้าทายและเสริมจุดแข็ง ทั้งนี้ ให้นำ ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงรายองค์ประกอบคุณภาพของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในมาวิเคราะห์ ในด้านที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย ซึ่งการกำหนดตัวชี้วัดในเชิงปริมาณที่มากเกินไปทำให้เป็นภาระในการดำเนินการ อาจปรับมาใช้ตัวชี้วัดในเชิงคุณภาพ

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบในหลักการ แผนกลยุทธ์สำนักทะเบียนและประมวลผล ระยะ ๖ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐)

๒. มอบ สำนักทะเบียนและประมวลผลดำเนินการปรับแก้ไขแล้วนำเสนอคณะกรรมการ ประจำสำนักทะเบียนและประมวลผลอีกครั้ง

๔.๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำนักทะเบียนและประมวลผล

ตามที่สำนักทะเบียนและประมวลผลได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินงานไปเป็นตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ สำนักทะเบียนและประมวลผลจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นำเสนอที่ประชุม พิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ๔.๒

1 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

2 ๕.๑ รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักทะเบียนและประมวลผล

3

4 ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย คณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก และ
5 การจัดระบบบริหารงานในสถาบัน สำนัก พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๑ คณะกรรมการประจำสำนัก สถาบันมีอำนาจ
6 หน้าที่ (๔) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการจัดระบบบริหารงานของสถาบัน สำนัก จึงนำเสนอที่ประชุม
7 รับทราบรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสำนักทะเบียนและประมวลผล รายละเอียดตาม
8 เอกสารประกอบการประชุมระเบียบวาระ ๕.๑

9 มติที่ประชุม

10 ๑. รับทราบ รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักทะเบียนและ
11 ประมวลผล

12 ๒. มอบ สำนักทะเบียนและประมวลผล นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ
13 ภายในไปปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักทะเบียนและประมวลผล

14

15 ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

16 ๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

17

18 เนื่องจากมีระเบียบวาระที่ค้างจำนวนมากที่ประชุมจึงขอเข้าไปพิจารณาในการประชุม
19 คราวถัดไป ทั้งนี้ ที่ประชุมกำหนดการประชุมครั้งถัดไป เป็น วันศุกร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น.

20 มติที่ประชุม

21 รับทราบ

22

23 เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๕ น.

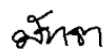
24

25

26

27

28



(นางมัทธา ปินทะนา)

ผู้บันทึกการประชุม

29

30

31



(นางพัชรินทร์ เค็ดเวิร์ด)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

32

33

34