

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ
ครั้งที่ 4/2566

วันพุธที่ 19 กรกฎาคม 2566 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมเอื้องสำเภางาม ชั้น 2 อาคาร 19 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ผู้เข้าประชุม

1. ผศ.ดร.ศุภฤกษ์	ธาราพิทักษ์วงศ์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ดร.มัทนา	อินไชย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ	กรรมการ
3. อ.ดร.อุไร	ไชยเสน	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
4. อ. ดร.สุภารัตน์	แสงแก้ว	ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
5. อ.วไลยพร	สุพรรณ	ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
6. อ.รจนกร	แบ่งทิศ	ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
7. ผศ.เพียงตะวัน	พลอาจ	หัวหน้าภาควิชาบริหารธุรกิจ	กรรมการ
8. ผศ.ศุภนิช	จันทร์สอง	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
9. อ.พิชญนันท์	อมรพิชญ์	หัวหน้าภาควิชาการบัญชีและการเงิน	กรรมการ
10. ผศ.ดร.ชุตินันต์	สะสอง	ประธานหลักสูตรธุรกิจระหว่างประเทศ	กรรมการ
11. อ. ดร.ปวิตร	ศิระเกียรติสกุล	ประธานหลักสูตรการบริหารทรัพยากรมนุษย์	กรรมการ
12. อ.กัมภณ	มณีธร	ประธานหลักสูตรการเป็นผู้ประกอบการ	กรรมการ
13. ผศ.ดร.กมลทิพย์	คำใจ	ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ	กรรมการ
14. อ. ดร.ว่าที่ ร.ต.ดร.ชา	รัตนดำรงอักษร	ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	กรรมการ
15. นายสิทธิพงษ์	นันทา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
16. นางสุนีย์	ทองอินทร์	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ
17. น.ส.จันทร์จิรา	ปัญญา	หัวหน้างานวิจัยและบริการการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
18. น.ส.สร้อยญา	สิทธิชัย	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
19. น.ส.จารุณี	อินตะสอน	นักวิชาการศึกษา	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม
20. น.ส.เบญจมาศ	สีตะพันธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์พรณรัตน์	บุญกว้าง	อาจารย์ประจำภาควิชาการตลาด	แทนหัวหน้าภาควิชาการตลาด
2. อาจารย์ชัยวิจิต	ไพรินทราภา	อาจารย์ประจำภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	แทนหัวหน้าภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. ผศ. ดร.เจิมขวัญ	รัฐศานติ	รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ (ติดตามกิจ)
2. ผศ. ดร.นันทน์หทัย	ตันสุหัช	หัวหน้าภาควิชาการตลาด	กรรมการ (ติดตามกิจ)
3. อ.ดร.รัฐ	ใจรักษ์	หัวหน้าภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ (ติดตามกิจ)
4. อ.ดร.พชรพร	อากรสกุล	หัวหน้าภาควิชาเศรษฐศาสตร์	กรรมการ (ติดตามกิจ)
5. ผศ.ศิริสา	สอนศรี	ประธานหลักสูตรนิเทศศาสตร์	กรรมการ (ติดตามกิจ)
6. อ.กิริณา	ยี่สุนแซม	ประธานหลักสูตรการบัญชี	กรรมการ (ติดตามกิจ)
7. อ.อุบลวรรณ	เกษตรเอี่ยม	ประธานหลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ (ติดตามกิจ)

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภฤกษ์ ธาราพิทักษ์วงศ์ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ประธานกรรมการ ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 จำนวนนักศึกษาปีการศึกษา 2566

1. จำนวนนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2566 ภาคปกติ

คณะ	แผนรับ (คน)	จำนวนรับ (คน)
ครุศาสตร์	1,210	971
เทคโนโลยีการเกษตร	160	50
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1,220	1,220
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	820	455
วิทยาการจัดการ	1,060	971
วิทยาลัยนานาชาติ	280	200
แม่ฮ่องสอน	260	156
รวม	5,010	3,993

1 2 2. จำนวนนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ ปีการศึกษา 2566 จำแนกตามหลักสูตร/การรับนักศึกษา

การรับนักศึกษา	หลักสูตร ปริญญาตรี 4 ปี ภาคปกติ										รวม	หลักสูตร ปริญญาตรี 4 ปี เทียบโอน ภาคปกติ			รวม
	ธุรกิจระหว่างประเทศ	ผู้ประกอบการ	บริหารทรัพยากรมนุษย์	จัดการ	การจัดการพาณิชย์ดิจิทัล	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	ตลาด	บัญชี	นิเทศศาสตร์	เศรษฐศาสตร์		จัดการ	การจัดการพาณิชย์ดิจิทัล	บัญชี	
รอบพิเศษ (CMRU Education Expo)	10	12	5	28	1	-	14	18	60	2	150	1	1	4	6
รอบ 1 เพิ่มผลงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	107	-	-	-	-
โครงการคุณธรรม	-	2	1	-	1	-	5	1	7	-	17	-	-	1	1
ผู้มีความมุ่งมั่นในการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	-	-	1	2	-	-	3	4	8	-	18	1	-	-	1
ความสามารถพิเศษด้านกีฬา	-	-	-	1	-	-	-	1	2	-	4	-	-	-	-
ความสามารถพิเศษด้านดนตรี	-	-	-	1	-	-	1	-	1	-	3	-	-	-	-
ความสามารถพิเศษด้านศิลปะ	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-
ความสามารถพิเศษนาฏศิลป์	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3	-	-	-	-
เรียนดี	10	4	2	7	1	2	9	7	16	2	60	-	-	3	3

การรับนักศึกษา	หลักสูตร ปริญญาตรี 4 ปี ภาคปกติ										รวม	หลักสูตร ปริญญาตรี 4 ปี เทียบโอน ภาคปกติ			รวม
	ธุรกิจ ระหว่าง ประเทศ	ผู้ประกอบการ	บริหาร ทรัพยากร มนุษย์	จัดการ	การ จัดการ พาณิชย์ ดิจิทัล	ระบบ สารสนเทศ เพื่อการ จัดการ	ตลาด	บัญชี	นิเทศ ศาสตร์	เศรษฐศาสตร์		จัดการ	การ จัดการ พาณิชย์ ดิจิทัล	บัญชี	
รอบ 2 การรับแบบ โควตา	11	11	5	57	6	5	29	37	73	3	237	18	5	23	46
รอบ 3 การรับตรง ร่วมกัน	13	23	9	15	11	5	43	29	43	10	201	7	6	10	23
รอบ 4 การรับตรง อิสระ	25	7	6	22	5	11	37	18	50	9	190	2	1	1	4
โครงการสนับสนุน ทุนการศึกษาบุตร ของศิษย์เก่า	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-
รอบ CMRU Model ครั้งที่ 2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-
รวม	69	59	29	133	25	24	141	115	266	26	887	29	13	42	84

มติที่ประชุม รับทราบจำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา 2566

1.2 ผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2565

ด้วยคณะวิทยาการจัดการ ได้รับการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ประจำปีการศึกษา จากคณะกรรมการผู้ประเมินประกันคุณภาพการศึกษา เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2566 ที่ผ่านมา โดยมีผลการประเมินประกันคุณภาพ คะแนนเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้ 4.70 คะแนนอยู่ในระดับดีมาก จึงขอแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามตารางผลการประเมินดังนี้

องค์ประกอบ	จำนวนตัวบ่งชี้				ผลการประเมิน
	Input	Process	Output	คะแนนเฉลี่ยรวม	
1. การผลิตบัณฑิต	4.01	4.75	3.79	4.32	ระดับดี
2. การวิจัย	5.00	5.00	5.00	5.00	ระดับดีมาก
3. การบริการวิชาการ		5.00	5.00	5.00	ระดับดีมาก
4. ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย		5.00		5.00	ระดับดีมาก
5. การบริหารจัดการ		5.00		5.00	ระดับดีมาก
รวม	4.34	4.90	4.52	4.70	ระดับดีมาก
ผลการประเมิน	ระดับดี	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก		

ในการนี้ คณะวิทยาการจัดการขอขอบคุณทุกหลักสูตรที่ร่วมกันพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมถึงให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการคณะต่อไป อีกทั้ง ผู้ประเมินประกันคุณภาพการศึกษาได้ชื่นชมเรื่องการมีกิจกรรมโครงการพัฒนาที่หลากหลายแต่แนะนำให้ทุกหลักสูตรมีการสร้างนวัตกรรมโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในทุกกระบวนการ

มติที่ประชุม รับทราบผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2565

1.3 แผนพัฒนาตนเองของบุคลากร

ขอให้อาจารย์ตระหนักในเรื่องของการพัฒนาตนเอง ซึ่งเป็นสิ่งที่ดีทั้งในเรื่องของการศึกษาต่อหรือการทำผลงานวิชาการ เพื่อข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยในส่วนของการทำผลงานวิชาการ เพื่อข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการนั้น ทางคณะได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก เพราะเป็นสิ่งที่อาจารย์จะต้องคิดว่าเป็นหน้าที่ที่จะต้องพัฒนาตนเอง ในส่วนการศึกษาต่อนั้น ให้ขึ้นอยู่กับความสะดวกและความเหมาะสมของแต่ละบุคคล หากอาจารย์มีแผนพัฒนาตนเองในแต่ละด้านที่ได้กำหนดไว้แล้ว ขอให้มีความตระหนักในเรื่องของการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาตนเอง เพราะหากมีการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาตนเอง อาจจะส่งผลกระทบต่ออาจารย์ในหลักสูตรที่ได้มีการวางแผนพัฒนาตนเองไว้ล่วงหน้าแล้ว จึงขอแจ้งให้ทางภาควิชาและหลักสูตรได้รับทราบในประเด็นนี้ด้วย ในส่วนของการศึกษาต่อของอาจารย์ในภาควิชา/หลักสูตร ขอให้ช่วยกันส่งเสริมและสนับสนุนให้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด อนึ่ง ในการศึกษาต่ออื่น อาจารย์ไม่สามารถรับทุนวิจัยใด ๆ ได้ ซึ่งเป็นข้อห้ามของผู้ที่ลาศึกษาต่อห้ามรับทุนวิจัย เพราะเป็นหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบของการลาศึกษาต่อ ดังนั้น จึงขอให้ทางภาควิชา/หลักสูตรได้ชี้แจงอาจารย์ในสังกัดทราบด้วย

มติที่ประชุม รับทราบแผนพัฒนาตนเองของบุคลากร

1.4 ปฏิทินวิชาการ เดือนกรกฎาคม – ตุลาคม 2566

กำหนดการ	เริ่มต้น	สิ้นสุด
นักศึกษายื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1/2566	พ. 6 ก.ค. 66	ส. 30 ก.ย. 66
คณะ ส่งผลการเรียนแก่ “I” ภาคฤดูร้อน/2565 ถึง สทป.		อ. 18 ก.ค. 66
หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10		ศ. 28 ก.ค. 66
คณะ ส่งผลการเรียนแก่ “M” ภาคฤดูร้อน/2565 ถึง สทป.		จ. 31 ก.ค. 66
หยุดวันอาสาฬหบูชา		อ. 1 ส.ค. 66
หยุดวันเข้าพรรษา		พ. 2 ส.ค. 66
หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)		ส. 12 ส.ค. 66
งดการเรียนการสอน กรณีวันหยุดต่อเนื่อง		อา. 13 ส.ค. 66
หยุดชดเชยวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)		จ. 14 ส.ค. 66
สอบกลางภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2566	อ. 15 ส.ค. 66	พ. 23 ส.ค. 66
วันสุดท้ายยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1/2566		ส. 30 ก.ย. 66
นักศึกษาประเมินการสอนของอาจารย์ ภาคการศึกษาที่ 1/2566 ทางอินเทอร์เน็ต	จ 2 ต.ค. 66	ส. 11 พ.ย. 66
หยุดวันคล้ายวันสวรรคต รัชการที่ 9		ศ. 13 ต.ค. 66
คณะ ส่งผลการเรียนแก่ “IP” ของภาคฤดูร้อน/2565 ถึง สทป.		อา. 15 ต.ค. 66
วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1/2566		อา. 15 ต.ค. 66
สอบปลายภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2566	จ. 16 ต.ค. 66	พ. 25 ต.ค. 66
หยุดวันปิยมหาราช		จ. 23 ต.ค. 66
ปิดภาคการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2566	พ. 26 ต.ค. 66	อา. 5 พ.ย. 66

มติที่ประชุม รับทราบกำหนดการปฏิทินวิชาการเดือนกรกฎาคม – ตุลาคม 2566

1.5 ขอเรียนเชิญร่วมพิธีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานและสหกิจศึกษา (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE)

ด้วยคณะวิทยาการจัดการจะจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานและสหกิจศึกษา (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE) ร่วมกับผู้ประกอบการภาคเอกชน เพื่อร่วมหาแนวทางความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ CWIE โดยมีอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มาเป็นประธานในพิธีเปิดและร่วมลงนามความร่วมมือบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในครั้งนี้ ในวันที่ 21 กรกฎาคม 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมเอื้องสำเภางาม ชั้น 2 คณะวิทยาการจัดการ ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญหัวหน้าภาควิชาและตัวแทนหลักสูตรเข้าร่วมพิธี และร่วมต้อนรับผู้ประกอบการต่าง ๆ ที่มาร่วมพิธีฯ ในวันดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบการเข้าพิธีร่วมการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานและสหกิจศึกษา (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE)

1.6 การให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษา

ด้วยคณะวิทยาการจัดการได้รับมอบทุนการศึกษาจากหน่วยงานภายนอก “ทุนจินฉางเหมืองแร่” เพื่อมอบให้กับนักศึกษาที่มีผลการเรียนดี ประพฤติดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยทุนการศึกษาดังกล่าว ได้รับความอนุเคราะห์จากอาจารย์ภิรตา ยี่สุนแซม ในการประสานงานกับผู้ประกอบการที่มีความประสงค์จะให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 6 ทุน ๆ ละ 15,000 บาท รวมเป็นเงินทุนการศึกษาทั้งสิ้น 90,000 บาท

มติที่ประชุม รับทราบการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษา

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 26 พฤษภาคม 2566

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 26 พฤษภาคม 2566 โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม

ที่	ระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุม	สรุป ผลการดำเนินงาน
1	พิจารณาคุณสมบัติผู้สมัคร รับคัดเลือกเป็นอาจารย์ พิเศษ ปีการศึกษา 2566	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ	1. เห็นชอบการจ้างอาจารย์ พิเศษใหม่ทั้ง 2 ราย 2. มอบงานวิชาการ ดำเนินการแจ้งข้อมูลไปยัง กองบริหารงานบุคคล และ นำเสนอมติการประชุมไปยัง สำนักงานการจัดการศึกษา ทั่วไปและศิลปะวิทยาศาสตร์ พร้อมแนบประวัติผู้สอน	☒ ดำเนินการแล้ว ☐ กำลังดำเนินการ
2	การเปิดชมรมให้กับ นักศึกษาของทุกหลักสูตร	หลักสูตร	1. เห็นชอบการเปิดชมรม ให้กับ นักศึกษา ของ ทุก หลักสูตร 2. มอบหลักสูตรพิจารณา จัดตั้งชมรม เพื่อให้หลักสูตรมี งบประมาณในการ	☐ ดำเนินการแล้ว ☒ กำลังดำเนินการ หมายเหตุ โดยขณะนี้หลักสูตรที่ ประสงค์จะตั้งชมรม จำนวน 3 หลักสูตร คือ หลักสูตรนิเทศศาสตร์ หลักสูตรการตลาด และ หลักสูตรการเป็น ผู้ประกอบการ โดยจะมี การจัดตั้งชมรมเมื่อมีการ ประกาศรับสมัคร
3	พิจารณาเห็นชอบ การทำ ธุรกิจจำลองการจัดตั้ง บริษัทหัตถ์ของภาควิชา นิเทศศาสตร์	หลักสูตร นิเทศศาสตร์	1. เห็นชอบการทำธุรกิจ จำลองการจัดตั้งบริษัทหัตถ์ ของภาควิชานิเทศศาสตร์ 2. มอบภาควิชานิเทศศาสตร์ นำกลับไปหารือร่วมกันกับ อาจารย์ในภาควิชาอีกครั้ง เพื่อให้ได้แนวทางการ ดำเนินงานบริษัทหัตถ์ต่อไป	☐ ดำเนินการแล้ว ☒ กำลังดำเนินการ หมายเหตุ กำลังอยู่ในกระบวนการ จัดทำร่างประกาศ เพื่อ กำหนดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ และอยู่ระหว่างการรอ งานนิติกรและคณะ ตรวจสอบรายละเอียด อีกครั้งหนึ่ง

ที่	ระเบียบวาระ	ผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุม	สรุปผลการดำเนินงาน
4	การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา และหลักสูตรที่เข้าเกณฑ์การประกัน คุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565 และการประกันคุณภาพด้วยเกณฑ์ AUN-QA ในปีการศึกษา 2566	หลักสูตร	1. รับทราบการกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา และหลักสูตรที่เข้าเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาด้วย เกณฑ์ AUN- QA ใน ปีการศึกษา 2566 2. หลักสูตร การจัดทำ Improvement Plan และ จัดส่งมายังคณะ ภายในวันที่ 30 พฤษภาคม 2566	☒ ดำเนินการแล้ว ☐ กำลังดำเนินการ หมายเหตุ เสนอต่อมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาเห็นชอบ การส่งผลงานวิชาการเพื่อขอรับเงินสนับสนุนการจัดพิมพ์

ผลงานทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2566 (อาจารย์รจนกร แบ่งทิศ)

ด้วยอาจารย์รจนกร แบ่งทิศ อาจารย์ประจำภาควิชาวิทยาศาสตร์ ได้จัดทำตำราเรื่อง หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ เพื่อนำไปใช้ในการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาหลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ รหัสวิชา CA1108 และได้ทำเรื่องเสนอขอรับทุนสนับสนุนการจัดพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2566 มายังคณะ พร้อมจัดส่งผลงานทางวิชาการตำราเรื่องหลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ จำนวน 5 เล่ม มาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น คณะจึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ พิจารณาและให้ความเห็นชอบการจัดทำตำราดังกล่าว เพื่อคณะจักได้นำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบและรับรองคุณภาพผลงานวิชาการ ตำราเรื่อง หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ ของอาจารย์รจนกร แบ่งทิศ ในการส่งผลงานวิชาการ เพื่อขอรับเงินสนับสนุนจัดพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2566 และนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

4.2 การเตรียมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ ได้เสนอที่ประชุมว่า ในการเตรียมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ในปีการศึกษา 2566 คณะได้มีการเตรียมการดังนี้

1) การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ของคณะวิทยาการจัดการ

มีการยืนยัน 7 หลักสูตร ที่ต้องประเมินด้วยเกณฑ์ AUN - QA ในปีการศึกษา 2566 และทุกหลักสูตรต้อง ประเมินด้วย AUN-QA ในปีการศึกษา 2567 ประกอบด้วย

ลำดับ	หลักสูตร
1	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
2	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์
3	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเป็นผู้ประกอบการ
4	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด
5	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
6	หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ดิจิทัล
7	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์

ส่วนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ และหลักสูตร

บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ยังคงใช้เกณฑ์ คปภ. ตามเดิมในการประเมิน

2) ปฏิทินประกันคุณภาพปีการศึกษา 2566

ที่	การดำเนินงานกิจกรรม	ว/ด/ป	หมายเหตุ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2566	พ.ค. 2566	1. กรรมการบริหารหลักสูตร 2. กรรมการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร 3. กรรมการกำกับประกัน คุณภาพระดับหลักสูตร
2	จัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ปีการศึกษา 2566	พ.ค. 2566	
3	นำส่งแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ให้กับสำนักงาน มาตรฐานฯ	พ.ค. 2566	
4	ส่งข้อมูลการขอยกเว้นตัวบ่งชี้การขออนุโลม อาจารย์ประจำหลักสูตรการดรรชนีนักศึกษาให้กับ คณะที่สังกัด (ถ้ามี)	ต.ค. – พ.ย. 66	รอหนังสือจากมหาวิทยาลัย

ที่	การดำเนินงานกิจกรรม	ว/ด/ป	หมายเหตุ
5	ประสาน ทาบทามคณะกรรมการประเมินฯ และ กำหนดวันเวลาการประเมินฯ ประจำปีการศึกษา 2566	ม.ค. – ก.พ. 67	มีข้อสังเกตจาก กบว. เรื่อง คุณวุฒิผู้ประเมิน
6	เสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินฯ แจ้งวัน เวลาการประเมินฯ ให้กับคณะมหาวิทยาลัย รับทราบ	28 ก.พ. 67	
7	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (มคอ.7 หรือ SAR)	ภายใน 29 เม.ย. 67	เกณฑ์ AUN-QA จำนวน 7 หลักสูตร
8	ประเมินการประกันคุณภาพฯ ระดับหลักสูตร	1–15 พ.ค. 67	
9	กรอกข้อมูลและยืนยันผลการดำเนินงานบน ระบบ CHEQA Online	ภายใน 31 พ.ค. 67	
10	จัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2567	พ.ค. 67	

3) ความชัดเจนเรื่องของการรายละเอียดตัวบ่งชี้ และ Template ในการจัดทำ SAR คณะได้ติดตามกับมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม เห็นชอบการเตรียมการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

4.3 การเตรียมการปรับปรุงหลักสูตร 2568

รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ ได้เสนอที่ประชุมว่า ในการเตรียมการปรับปรุงหลักสูตร 2568 คณะได้มีการเตรียมการและวางแผนการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

- หลักสูตรที่ต้องปรับปรุงปริญญาตรี 7 หลักสูตร MBA 1 หลักสูตร
 - แนวคิดหลักสูตร Outcome Base Education เน้นการออกแบบหลักสูตรแบบย้อนกลับ (Backwards Design)
 - ใช้ Template ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - กำหนดการแล้วเสร็จต้องภายในเดือน พฤศจิกายน 2567
 - หลักสูตร CWIE ควรมีสถานประกอบการมาร่วมผลิตหรือออกแบบหลักสูตร
- รวมไปถึงสร้างความร่วมมือเพื่อส่งนักศึกษาเข้าไปเรียนรู้สถานประกอบการ (ไม่ใช่เฉพาะการฝึกงาน)
- MOU สถานประกอบการ วันที่ 21 กรกฎาคม 2566
 - พิจารณาเรื่องการทำ pre degree เพื่อลดเวลาเรียนเหลือ 3 ปี

มติที่ประชุม เห็นชอบการเตรียมการปรับปรุงหลักสูตร 2568

4.4 การเตรียมการงานครบรอบ 100 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ ได้เสนอที่ประชุมว่า เพื่อให้การเตรียมการงานครบ 100 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งจะจัดขึ้นประมาณเดือนมิถุนายน 2567 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะจึงได้กำหนด (ร่าง) การเตรียมงานครบ 100 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่จัดขึ้น พร้อมทั้งได้กำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นด้วยความเรียบร้อย ตามเอกสารประกอบวาระที่ 4.4 ดังนี้

(ร่าง) เตรียมการงานครบรอบ 100 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	แผนงาน
เจ้าภาพการประชุมสภาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ 38 แห่ง	คณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี	ประมาณปลายเดือน มิ.ย. 2567
OPEN HOUSE แสดงผลงานหลักสูตร	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยคณบดี	รอกำหนดการจากมหาวิทยาลัย
แข่งขันแผนธุรกิจระดับมัธยม ครั้งที่ 3	รองคณบดีฝ่ายบริหาร ผู้ช่วยคณบดี ภาควิชาบริหารธุรกิจ	กติกาและเครือข่ายมีความชัดเจน กำหนดการเดิมตามประเพณี
แข่งขันแผนธุรกิจระดับอุดมศึกษา	รองคณบดีฝ่ายบริหาร ผู้ช่วยคณบดี ภาควิชาบริหารธุรกิจ	กำหนด Timeline เรียบร้อย เตรียมวางแผนรูปแบบกิจกรรมและเกณฑ์การประเมินร่วมกับเครือข่าย
แข่งขันทักษะนิเทศศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ภาควิชานิเทศศาสตร์	เตรียมสรุปกิจกรรมกับเครือข่าย
นิทรรศการ CWIE	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้ช่วยคณบดี ภาควิชาการบัญชี	กำหนด Timeline เรียบร้อย เตรียมวางแผนรูปแบบกิจกรรมและเกณฑ์การประเมินร่วมกับเครือข่าย
นิทรรศการวิศวกรสังคม	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา สโมสรนักศึกษา	กำหนด Timeline เรียบร้อย เตรียมวางแผนรูปแบบกิจกรรมและเกณฑ์การประเมินร่วมกับเครือข่าย
แสดงผลงาน BTC และ LLC	ผู้อำนวยการศูนย์	จัดร่วมกับนิทรรศการ CWIE

ในส่วนของการเตรียมการจัดงานแข่งขันทักษะวิชาการ มีดังนี้

1) จัดนิทรรศการและแข่งขันผลงาน CWIE ด้านการจัดการ (อาคาร 29 ชั้น 15 โชนนอก)

ประเภทสถานการศึกษา

ประเภทโครงงานนักศึกษา

2) จัดนิทรรศการ วิศวกรรมสังคม (อาคาร 29 ชั้น 15 โชนนอก)

3) ประกวดแข่งขันทักษะ

- เวที 1 กลุ่มนิเทศศาสตร์ (อาคาร 29 ชั้น 3)

- เวที 2 เข้า กลุ่ม BMC ระดับมัธยมศึกษา (อาคาร 29 ชั้น 15 โชนใน)

- เวที 2 บ่าย กลุ่ม BMC อุดมศึกษา (อาคาร 29 ชั้น 15 โชนใน)

4) ตั้งกรรมการดำเนินงาน

- หัวหน้าภาคนิเทศศาสตร์

เวที 1 กลุ่มนิเทศศาสตร์

- รองคณบดีฝ่ายบริหาร

เวที 2 เข้า-บ่าย กลุ่ม BMC

ระดับมัธยมศึกษา / อุดมศึกษา

- รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา หัวหน้าภาควิชา และประธานหลักสูตร

จัดนิทรรศการวิศวกรรมสังคม

- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ หัวหน้าภาควิชา และประธานหลักสูตร

จัดนิทรรศการและแข่งขันผลงาน CWIE

ที่ประชุมพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. ด้วยการจัดกิจกรรมเป็นงานที่ค่อนข้างใหญ่ ดังนั้น ในการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ อาจจะต้องแบ่งออกเป็น 2 ชุด โดยในส่วนของกรรมการดำเนินงานนั้น อาจจะต้องมีฝ่ายที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก เช่น ฝ่ายสถานที่ ฝ่ายพิธีการ ฝ่ายการเงิน ฝ่ายต้อนรับ รวมทั้งกรรมการฝ่ายหลัก ๆ เช่น ฝ่ายการจัดการแข่งขันในแต่ละส่วนที่กำหนดไว้ ดังนั้น ผู้บริหารที่เป็นรองคณบดีในแต่ละฝ่ายนั้น จะให้เป็นกรรมการที่ดูแลงานในภาพรวมใหญ่ ๆ เช่น รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ อาจจะต้องดูแลและเตรียมความพร้อมด้านสถานที่ และตรวจสอบความเรียบร้อยต่าง ๆ ในการเตรียมงาน เป็นต้น ส่วนกรรมการที่รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมจะต้องเป็นหัวหน้าภาควิชาที่เกี่ยวข้องเข้ามาดูแล ในส่วนจัดนิทรรศการและแข่งขันผลงาน CWIE ขอประธานหลักสูตรธุรกิจระหว่างประเทศเข้าร่วมด้วย

มติที่ประชุม

- เห็นชอบการเตรียมการงานครบรอบ 100 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- มอบคณะวิทยาการจัดการ จัดทำ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเป็นภาพรวมใหญ่ต่อไป
- ในการดำเนินงานที่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายนั้น ขอให้ไปร่วมกันวางแผนการทำงาน และคณะจะเชิญประชุมคณะกรรมการเพื่อปรึกษาหารือกันอีกครั้งหนึ่ง

4.5 โครงการ CO - COUSE ร่วมกับโรงเรียนมัธยม

อาจารย์ ดร.สุธารัตน์ แสงแก้ว ผู้ช่วยคณบดี ได้เสนอที่ประชุมว่า ด้วยโครงการ CO - COUSE มีเครือข่ายความร่วมมือกับโรงเรียนมัธยมในจังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งในการดำเนินโครงการหลักสูตรจะประสานงานกับโรงเรียนที่ได้มีการติดต่อประสานงานไว้ โดยเป็นการเข้าไปให้ความรู้และอบรมให้กับนักเรียน รวมทั้ง การพัฒนาคลิปสื่อการสอนซึ่งจะเป็นเรื่องที่ได้เข้าไปอบรมให้กับนักเรียน โดยโครงการนี้ มีเป้าหมาย 5 โรงเรียน 5 คลิป ที่จะได้ ดังนั้น คลิปอาจจะได้ไม่ทุกหลักสูตร จึงจะขอความสมัครใจว่าหลักสูตรใดที่ได้เคยติดต่อหรือประสานงานกันไว้แล้วกับทางโรงเรียน และเพื่อให้มีความต่อเนื่องของโครงการกับทางโรงเรียน แล้วสามารถที่จะไปประชาสัมพันธ์หลักสูตรได้เพื่อที่จะได้สร้างความสัมพันธ์ โดยเฉพาะสาขาวิชาที่ต้องการนักศึกษาเข้ามาเรียนในปีการศึกษาหน้า หรือหลักสูตรที่มีความร่วมมือ (MOU) สามารถทำต่อเนื่องได้นั้น ในการดำเนินโครงการนี้ คณะมีงบประมาณให้ ประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง สำหรับจำนวนไม่เกิน 35 คน จำนวน 4,550 บาท ค่าจ้างเหมารถตู้ จำนวน 3,500 บาท สำหรับค่าพัฒนาคลิปจำนวน 5,000 บาท นั้น ขึ้นอยู่กับหลักสูตรว่าจะทำหรือไม่ทำก็ได้ กรณีทำคลิป จะได้รับงบประมาณทั้งหมดจำนวน 13,050 บาท และกรณีไม่ทำคลิป จะได้รับงบประมาณ 8,050 บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบโครงการ CO - COUSE ร่วมกับโรงเรียนมัธยม

4.6 พิจารณาคำอธิบายรายวิชาโลกแห่งธุรกิจ และสมรรถนะ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ ได้เสนอที่ประชุมว่า เนื่องจากได้รับการประสานงานมาจาก GE ให้ปรับเปลี่ยนในเรื่องของคำอธิบายรายวิชา และจะมีการจัดทำรายวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรใหม่ ซึ่งในภาคการศึกษาที่ผ่านมา คณะได้มีการปรับปรุงใหญ่สำหรับรายวิชาศึกษาทั่วไป

ในการนี้ คณะจึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาคำอธิบายรายวิชาโลกแห่งธุรกิจ และสมรรถนะว่าจะมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือไม่อย่างไร

คำอธิบายรายวิชา (เดิม)	คำอธิบายรายวิชา (ใหม่)
เปิดโลกธุรกิจให้เห็นถึงแนวโน้มธุรกิจตามกระแสโลก สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ แรงบันดาลใจในการทำธุรกิจ กลไกทางเศรษฐกิจ สถานการณ์เศรษฐกิจของไทยและของโลก วิธีการจัดการธุรกิจ การบริหารพนักงาน ธุรกิจดิจิทัล การวางแผน และควบคุมกำไร โดยศึกษาจากธุรกิจที่น่าสนใจ	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ กลไกเศรษฐกิจ การจัดการธุรกิจ การบริหารพนักงาน การตลาดธุรกิจ การวางแผนและควบคุมกำไร ธุรกิจดิจิทัล
สมรรถนะหลัก (เดิม)	สมรรถนะหลัก (ใหม่)
ประยุกต์องค์ความรู้ที่ได้ โดยการนำเสนอธุรกิจที่น่าสนใจ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจในอนาคต	สามารถอธิบายแนวคิดและองค์ประกอบทางธุรกิจได้อย่างถูกต้องครบถ้วน และนำเสนอแนวคิดการทำธุรกิจได้อย่างสร้างสรรค์

มติที่ประชุม เห็นชอบการปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาโลกแห่งธุรกิจ และสมรรถนะ ใหม่

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

5.1 รายงานผลการบริหารงบประมาณ ปีงบประมาณ 2566 ประจำเดือนมิถุนายน

2566

ด้วยงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้จัดทำรายงานรายงานผลการบริหารงบประมาณ ปีงบประมาณ 2566 ประจำเดือนเมษายน 2566 โดยสรุปยอด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 ตามเอกสาร ประกอบวาระที่ 5.1 เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการกำกับ ติดตามการบริหารงบประมาณของคณะ ทั้งนี้ โครงการใดที่อยู่ในความรับผิดชอบโครงการ และยังไม่ได้ดำเนินการขอเร่งรัดการดำเนินโครงการ และ เบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ พร้อมทั้ง จัดส่งสรุปรูปแบบผลการดำเนินโครงการมายัง คณะ เพื่อเป็นข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณต่อไป

การ ดำเนินการ	งบประมาณ						
	งบแผ่นดิน	งบแผ่นดิน (เงินเหลือ จ่าย)	เงินรายได้	งบแผ่นดิน (กันเหลื่อมปี) (คพท.)	งบแผ่นดิน (อพ.สธ.)	งบแผ่นดิน (คพท.)	รวม
งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	1,169,200.00	500,000.00	2,934,160.00	150,000.00	879,000.00	435,000.00	6,067,360.00
เบิกจ่าย	1,099,700.75	497,290.00	1,555,434.80	150,000.00	94,530.00	231,090.00	3,628,045.55
ร้อยละ เบิกจ่าย	94.06	99.46	53.01	100.00	10.75	53.12	59.80
คงเหลือ	69,499.25	2,710.00	1,378,725.20	0.00	784,470.00	203,910.00	2,439,314.45
ร้อยละ คงเหลือ	5.94	0.54	46.99	0.00	89.25	46.88	40.20

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการบริหารงบประมาณ ปีงบประมาณ 2566
ประจำเดือนมิถุนายน 2566

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

กำหนดการประชุมครั้งถัดไป เดือนกันยายน 2566

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.13 น.



(นางสุนีย์ ทองอินทร์)
หัวหน้าสำนักงานคนบตี
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภฤกษ์ ธาราพิทักษ์วงศ์)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม